|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждаю  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Чилхачоян  Приказ № 37-од от 27.08.2024г. |

План

мероприятий по противодействию коррупции

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского научного и инженерно-технического творчества» города Невинномысска

на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| Нормативное обеспечение противодействию коррупции | | | |
| 1 | Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении. | по мере необходимости | Директор |
| 2 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | сентябрь | Заместитель директора по кадровому и правовому обеспечению |
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | Директор |
| 2. | Организация личного приема граждан | постоянно | Директор |
| 3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | постоянно | Директор |
| 4. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | Директор  Программист |
| 5. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции | постоянно | Директор |
| 6. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся | постоянно | Директор |
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 1. | Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в образовательном учреждении | в течение года | Директор  Зам. директора |
| 2. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте и других источниках СМИ о проводимых мероприятиях и других важных событиях | в течение года | Директор |
| 3 | Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | Директор |
| 4 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, на педагогических советах с участием директора | в течение года | Директор |
| 5 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | Директор |
| Работа с обучающимися | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | в течение года при необходимости | Директор,  Педагог-психолог |
| 2. | Собрание родителей и обучающихся с темой «Противодействие различным формам проявления коррупции» | август-сентябрь | Директор |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | по необходимости | Директор |
| 2. | Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания. Обновление информации. | постоянно | Программист |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Директор  Программист |
| 2. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | по необходимости | Директор |
| 3 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся | в течение года | Директор |