|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Чилхачоян  Приказ № 40-од от 29.08.2024 г. |

План

деятельности Комиссии по противодействию коррупции

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского научного и инженерно-технического творчества» города Невинномысска

на 2024-2025 учебный год

| №  п/п | Мероприятия | Ответственные  исполнители | Срок  выполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1 | Обновление пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении. | Зам.председателя | начало учебного года |
| 1.2 | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей | Комиссионно | начало учебного год |
| 1.3 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Председатель | в течение учебного года |
| 2. Участие в антикоррупционном мониторинге | | | |
| 2.1 | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в управление образования | Секретарь  Комиссии | в течение года (по запросу) |
| 3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 3.1 | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции | Председатель | по необходимости |
| 4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения | | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения | Члены Комиссии | По мере по­ступления обращений |
| 4.2 | Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) | Председатель, член комиссии (зам. директора по УВР) | начало учебного года |
| 4.3 | Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования деятельности учреждения, ПФХД и других документов | Председатель, секретарь комиссии | в течение года, согласно сроков утверждения |
| 4.4 | Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» | Секретарь | Постоянно |
| 4.5 | Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения | Председатель | в течение года |
| 4.6 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан | Председатель, секретарь | постоянно |
| 4.7 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон и др.) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения | Председатель, секретарь | по мере  поступления обращений |
| 4.8 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении | Председатель, зам.председателя | постоянно |
| 4.9 | Обеспечение соблюдений Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся | Председатель, член комиссии (зам.дир. по УВР) | в течение учебного года |
| 5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | |
| 5.1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Все члены комиссии | постоянно |
| 5.2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах | Председатель, член комиссии (зам.дир. по УВР) | постоянно |
| 5.3 | Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников учреждения по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | Все члены комиссии | постоянно |
| 6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции | | | |
| 6.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Председатель, зам.председателя, член комиссии (зам. дир. по АХД) | постоянно |
| 6.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Комиссионно | постоянно |